



LEY KARIN, EL CANAL DE DENUNCIAS PARA GARANTIZAR CONFIDENCIALIDAD, RAPIDEZ Y PROTECCIÓN.

1. PROCEDIMIENTO Y CANAL DE DENUNCIAS

Es el mecanismo formal para reportar cualquier conducta de acoso o violencia en el trabajo.

¿Cómo realizar una denuncia?

Si eres víctima o testigo de alguna conducta que vulnere la Ley Karin, puedes canalizar tu reporte a través de los siguientes medios:

- **Plataforma Web (Anónima/Confidencial):**
- **Correo Electrónico:** recursoshumanos@colegiofrances.cl
- **Forma Presencial:** En la oficina de Dirección, con Madame Priscilla o Madame Paola.

2. GARANTÍAS DEL PROCESO

1. **Confidencialidad:** Toda la información será tratada bajo estricta reserva para proteger la integridad de las partes involucradas.
2. **Protección contra Represalias:** Ningún colaborador será objeto de medidas disciplinarias o perjuicios laborales por el hecho de presentar una denuncia de buena fe.
3. **Medidas de Resguardo:** Ante una denuncia grave, la empresa podrá aplicar medidas inmediatas (como separación de espacios o turnos) para proteger al denunciante mientras dura la investigación.
4. **Plazos Legales:** Una vez recibida la denuncia, se activará el protocolo de investigación que cumple con los plazos de **30 días** establecidos por la ley para remitir los antecedentes a la Inspección del Trabajo.
5. También tienes el derecho de presentar tu denuncia directamente ante la **Inspección del Trabajo (DT)** si así lo prefieres.



FORMULARIO DE DENUNCIA: LEY 21.643

Este formulario es Confidencial y Estrictamente Reservado y tiene como objetivo registrar formalmente denuncias relacionadas con **Acoso Laboral, Acoso Sexual o Violencia en el Trabajo**. La información aquí vertida será tratada con la máxima reserva conforme a los protocolos legales vigentes.

1. IDENTIFICACIÓN DEL DENUNCIANTE

Estos campos son opcionales, aunque se recomienda la identificación para el seguimiento del caso.

- **Nombre y apellido:** _____
- **RUT:** _____ **Cargo:** _____
- **Sede:** _____
- **Correo electrónico de contacto:** _____
- **Teléfono:** _____

2. IDENTIFICACIÓN DEL DENUNCIADO (PERSONA CONTRA QUIEN SE DENUNCIA)

- **Nombre y apellido:** _____
- **Cargo (si se conoce):** _____
- **Relación con el denunciante:** () Superior jerárquico () Par/Colega () Subalterno () Tercero externo (apoderado/a/proveedor)

3. NATURALEZA DE LA DENUNCIA

(Marque con una X la opción que mejor describa la situación)

- [] **Acoso Laboral:** Hostigamiento, maltrato o humillación.
- [] **Acoso Sexual:** Requerimientos de carácter sexual no consentidos.
- [] **Violencia en el Trabajo:** Agresión física o verbal por parte de personas externas a la empresa.



4. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS

(Sea lo más específico posible. Incluya **fechas, lugares, horas** y una descripción detallada de lo sucedido. Si hubo más de un episodio, favor detallarlos).

5. TESTIGOS Y EVIDENCIA

- **Testigos (Nombres):** _____

- **¿Existen medios de prueba?** () Sí () No

En caso afirmativo, especifique (correos, mensajes de WhatsApp, audios, fotos, grabaciones de cámaras, etc.):

6. MEDIDAS DE RESGUARDO SUGERIDAS

¿Considera necesario que se tome alguna medida inmediata para su protección durante la investigación? (Ej: separación de funciones, cambio de turno, teletrabajo).

7. DECLARACIÓN DE VERACIDAD

Declaro que los hechos expuestos en este formulario son verdaderos y que los presento de buena fe. Comprendo que la confidencialidad es un deber compartido durante todo el proceso de investigación.

Firma: _____ **Fecha:** ____ / ____ / 202__

Instrucciones de entrega:



COLEGIO FRANCÉS

UNIDAD INSPECTORIA GENERAL Y CONVIVENCIA ESCOLAR

21 de mayo 1430 – Fono: 612 226610 - www.colegiofrances.cl - Punta Arenas – Magallanes – Chile

Una vez completado, este formulario debe ser enviado al correo recursoshumanos@colegiofrances.cl o entregado en sobre cerrado a la oficina de **administración del establecimiento**. Recibirá un acta de recepción en un plazo máximo de **24 horas hábiles**.